

Số: /KH - SGTVT

Kon Tum, ngày tháng năm 2022

KẾ HOẠCH

Tuyển dụng viên chức tại Trạm cân 54 và các Trạm cân lưu động Sở Giao thông Vận tải tỉnh Kon Tum năm 2022

I. CĂN CỨ PHÁP LÝ:

Căn cứ Luật Viên chức năm 2010;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 17/2014/TT-BGTVT ngày 27 tháng 5 năm 2014 của Bộ Giao thông vận tải Quy định tiêu chuẩn các chức danh làm việc tại Trạm kiểm tra tải trọng xe trên đường bộ;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02 ngày 12 tháng 2020 của Bộ Nội vụ về Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Quyết định số 14/2022/QĐ-UBND ngày 06/6/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Sở Giao thông vận tải tỉnh Kon Tum;

Căn cứ Quyết định số 29/2019/QĐ-UBND ngày 20 tháng 12 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum ban hành Quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Kon Tum;

Căn cứ Công văn số 1425/SNV-CCVC ngày 16 tháng 6 năm 2022 của Sở Nội vụ về việc thẩm định Kế hoạch tuyển dụng viên chức của Sở Giao thông vận tải;

Căn cứ Quyết định số 262/QĐ-SGTVT ngày 21 tháng 4 năm 2022 của Sở Giao thông vận tải về việc phê duyệt vị trí việc làm và khung năng lực của vị trí việc làm Đối với Trạm cân 54 và các Trạm cân lưu động thuộc;

Căn cứ Văn bản số 1792/UBND-KTTH ngày 10 tháng 06 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc tuyển dụng viên chức Sở Giao thông vận tải;

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Nhằm tuyển chọn những người có đủ năng lực, chuyên môn, phẩm chất đạo đức, đúng tiêu chuẩn chức danh, kinh nghiệm công tác đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ của vị trí việc làm cần tuyển. Việc tổ chức tuyển dụng viên chức năm 2022 phải

đảm bảo đúng tiêu chuẩn, trình độ chuyên môn, vị trí công tác và chỉ tiêu biên chế tại đơn vị.

- Việc tuyển dụng phải đảm bảo công khai, công bằng, khách quan, dân chủ, cạnh tranh và đúng quy định của pháp luật, lựa chọn được những người có đủ trình độ chuyên môn theo yêu cầu, tiêu chuẩn của vị trí việc làm cần tuyển.

III. CHỈ TIÊU, ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN DỰ TUYỂN

1. Chỉ tiêu: 03 chỉ tiêu cho Trạm cân 54 và các Trạm cân lưu động Sở GTVT tỉnh Kon Tum. *(Có bảng thống kê nhu cầu tuyển dụng viên chức kèm theo).*

2. Đối tượng: Đáp ứng điều kiện quy định tại Điều 22 Luật Viên chức và phù hợp với vị trí việc làm nêu tại Bảng thống kê nhu cầu tuyển dụng viên chức.

3. Điều kiện chung của người đăng ký tuyển dụng

- a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- b) Từ đủ 18 tuổi trở lên.
- c) Có đơn đăng ký dự tuyển;
- d) Có lý lịch rõ ràng;
- đ) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu, kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;
- e) Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;

Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

III. HÌNH THỨC, NỘI DUNG, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN HỒ SƠ TUYỂN DỤNG:

1. Hình thức tuyển dụng:

Xét tuyển viên chức theo quy định tại Mục 3, Điều 11 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ.

2. Nội dung xét tuyển:

- Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- Vòng 2:

+ Hình thức thi: Phỏng vấn.

+ Nội dung phỏng vấn: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

+ Thời gian thi: Thi phỏng vấn 30 phút (*trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị*).

+ Thang điểm (thi phỏng vấn): 100 điểm.

3. Thời hạn, địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển:

- Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu số 01 kèm theo Kế hoạch này: 30 ngày, kể từ ngày thông báo (*trong giờ hành chính của ngày làm việc*).

- Địa điểm và bộ phận tiếp nhận: Sở Giao thông vận tải tỉnh Kon Tum (*Tầng 6 Tòa nhà B, Trung tâm hành chính tỉnh, Tổ 8, Phường Thống Nhất, TP. Kon Tum, Tỉnh Kon Tum*) hoặc gửi theo đường bưu chính.

4. Lệ phí dự tuyển: Thực hiện theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

V. QUY TRÌNH THỰC HIỆN

1. Thông báo tuyển dụng

- Thông báo công khai trên phương tiện thông tin đại chúng (Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh hoặc Báo Kon Tum).

- Trên Trang thông tin điện tử của Sở Giao thông vận tải tỉnh Kon Tum, địa chỉ: <http://sgtvt.kontum.gov.vn/>

- Niêm yết công khai tại trụ sở cơ quan Sở Giao thông vận tải.

2. Tiếp nhận hồ sơ dự tuyển

a) Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp 01 Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ vào một vị trí việc làm có chỉ tiêu tuyển dụng viên chức theo biểu chi tiết (*nếu đăng ký dự tuyển vào từ 2 vị trí trở lên sẽ bị loại khỏi danh sách dự tuyển*) cùng 2 ảnh cỡ 4 x 6 và 3 phong bì có dán tem ghi rõ họ tên, địa chỉ, số điện thoại liên hệ; tất cả cho vào 1 bì hồ sơ. Người đăng ký dự tuyển viên chức phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong *Phiếu đăng ký dự tuyển* tính đến thời điểm nộp phiếu và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung kê khai trong phiếu.

Số hồ sơ: 02 bộ.

b) Thời gian tiếp nhận: Trong 30 ngày làm việc, kể từ ngày thông báo.

3. Thông báo danh sách đủ điều kiện dự tuyển

a) *Hình thức:* Trên Trang thông tin điện tử của Sở Giao thông vận tải tỉnh Kon Tum, địa chỉ: <http://sgtvt.kontum.gov.vn/>

b) *Thời gian thông báo*: Tối thiểu 5 ngày làm việc trước khi thực hiện việc xét tuyển.

c) *Nội dung thông báo*: Danh sách người đủ điều kiện dự tuyển .

4. Thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức

* *Thành lập Hội đồng tuyển dụng*:

- Giám đốc Sở quyết định thành lập Hội đồng xét tuyển

- Số lượng thành viên: Từ 5 - 7 người.

+ Chủ tịch Hội đồng là Phó Giám đốc Sở.

+ Phó Chủ tịch Hội đồng là Chánh Văn phòng Sở.

+ Ủy viên kiêm Thư ký Hội đồng là 01 chuyên viên Văn phòng Sở.

+ Các ủy viên khác là đại diện lãnh đạo các tổ chức tham mưu chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở Giao thông vận tải.

- Hội đồng xét tuyển được sử dụng con dấu, tài khoản của Sở Giao thông vận tải trong các hoạt động của Hội đồng.

- Nhiệm vụ của Hội đồng: Hội đồng xét tuyển thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định tại Khoản 3 Điều 8 Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ.

- Các thành viên Hội đồng thực hiện nhiệm vụ theo quy định tại Điều 2 Chương I Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức ban hành kèm theo Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ.

* *Thành lập Ban kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển*: Do Chủ tịch Hội đồng xét tuyển thành lập, gồm Trưởng ban và các thành viên, trong đó có một thành viên kiêm thư ký. Nhiệm vụ, quyền hạn, trách nhiệm và tiêu chuẩn thành viên Ban kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển thực hiện theo quy định tại Điều 9 Chương I Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức ban hành kèm theo Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ.

* *Thành lập Ban kiểm tra sát hạch*: Do Chủ tịch Hội đồng xét tuyển thành lập, gồm Trưởng ban và các thành viên, trong đó có một thành viên kiêm thư ký. Nhiệm vụ, quyền hạn và tiêu chuẩn của Trưởng ban và các thành viên Ban kiểm tra sát hạch thực hiện theo quy định tại Điều 8 Chương I Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức ban hành kèm theo Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ.

* *Thành lập Ban Giám sát*:

+ Thành lập ban Giám sát: Do Giám đốc Sở quyết định thành lập.

+ Nội dung giám sát: Việc thực hiện các quy định về tổ chức kỳ xét tuyển; về thực hiện quy chế và nội quy của kỳ xét tuyển; về thực hiện chức trách, nhiệm vụ của các thành viên Hội đồng xét tuyển và các thành viên tham gia các Ban giúp việc của Hội đồng.

5. Tổ chức xét tuyển

a) Chậm nhất 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1, Hội đồng tuyển dụng phải lập danh sách và thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự xét tuyển ở vòng 2, đồng thời đăng tải trên Trang thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng;

b) Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2 thì phải tiến hành tổ chức thi vòng 2.

6. Nội dung, hình thức xét tuyển viên chức

Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

6.1. Vòng 1. Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

6.2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

a) Hình thức thi: Phỏng vấn.

b) Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức chuyên môn nghiệp vụ chuyên ngành, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

c) Thời gian thi: Thi phỏng vấn 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị.

d) Thang điểm: 100 điểm.

6.3. Địa điểm phỏng vấn:

Cơ quan Thanh tra Sở GTVT, số 03 Nguyễn Thái Học, thành phố Kon Tum, tỉnh Kon Tum.

7. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức

- Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

+ Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

+ Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Điều 6 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP của Chính phủ (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

- Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển theo quy định tại Điều 10 và Điều 12 Nghị định số 115/2020/NĐCP của Chính phủ.

- Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

8. Thông báo kết quả tuyển dụng viên chức

8.1. Sau khi hoàn thành việc chấm thi vòng 2, chậm nhất 05 ngày làm việc, Hội đồng tuyển dụng phải báo cáo người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức xem xét, công nhận kết quả tuyển dụng.

8.2. Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày có quyết định công nhận kết quả tuyển dụng, Hội đồng tuyển dụng phải thông báo công khai trên trang thông tin điện tử Sở GTVT và gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển bằng văn bản tới người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký. Nội dung thông báo phải ghi rõ thời hạn người trúng tuyển phải đến cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng.

9. Hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng

9.1. Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng. Hồ sơ tuyển dụng bao gồm:

a) Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);

Trường hợp người trúng tuyển có bằng tốt nghiệp chuyên môn đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ, tin học theo quy định mà tương ứng với yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.

b) Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp.

9.2. Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng thông báo công khai trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

10. Ký kết hợp đồng làm việc và nhận việc: Thực hiện theo Điều 18. Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức

11. Thực hiện lưu trữ hồ sơ, tài liệu và báo cáo kết quả tuyển dụng: Thực hiện theo quy định.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

1. Văn phòng Sở chủ trì phối hợp với Thanh tra Sở chịu trách nhiệm tham mưu Giám đốc Sở các nội dung sau:

- Tham mưu thành lập Hội đồng tuyển dụng, Ban Giám sát để tổ chức thực hiện công tác xét tuyển theo quy định.

- Tham mưu tổ chức thực hiện đúng nội dung kế hoạch và quy trình tổ chức tuyển dụng viên chức theo quy định.

- Tham mưu Hội đồng tuyển dụng viên chức thành lập các bộ phận giúp việc: Ban kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển; Ban đề thi; Ban kiểm tra sát hạch khi tổ chức thực hiện phỏng vấn tại vòng 2.

- Tham mưu thực hiện các nội dung khác có liên quan.

2. Các Phòng, đơn vị thuộc Sở chịu trách nhiệm phối hợp với Văn phòng Sở để triển khai kế hoạch này./.

Nơi nhận:

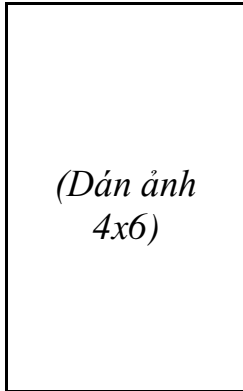
- UBND tỉnh (Báo cáo)
- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Sở GTVT;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Hữu Hùng

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày.... tháng.... năm



PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Vị trí dự tuyển ⁽¹⁾:

.....

Đơn vị dự tuyển ⁽²⁾:

.....

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:

.....
.....

Ngày, tháng, năm sinh: Nam ⁽³⁾ đ Nữ đ

Dân tộc: Tôn giáo:

.....

Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân: Ngày cấp: Nơi cấp:

.....

Số điện thoại di động để báo tin: Email:

.....

Quê quán:

.....
.....

Hộ khẩu thường trú:

.....

Chỗ ở hiện nay (để báo tin):

.....

Tình trạng sức khỏe:, Chiều cao:, Cân nặng:

..... kg

Thành phần bản thân hiện nay:

Trình độ văn hóa:

Trình độ chuyên môn:

II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác
--	-----------------------------------

VII. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN ⁽⁴⁾ (nếu có)

.....
.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

1. Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
2. Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;
3. Người viết phiếu tích dấu X vào ô tương ứng ô Nam, Nữ.
4. Đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức theo quy định tại Điều 6 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức
5. Mỗi người dự tuyển chỉ được đăng ký dự tuyển tại 01 vị trí việc làm có chỉ tiêu tuyển dụng, nếu người dự tuyển nộp từ 02 Phiếu dự tuyển vào 02 vị trí tuyển dụng trở lên sẽ bị loại khỏi danh sách dự tuyển.
6. Cá nhân có nhu cầu thay đổi, điều chỉnh, bổ sung thông tin của Phiếu đăng ký dự tuyển kịp thời liên hệ đơn vị đã nộp Phiếu để được hướng dẫn thủ tục nộp lại Phiếu đăng ký dự tuyển theo quy định (trong thời hạn quy định).