

THÔNG BÁO

Kết luận của đồng chí Huỳnh Tấn Phục - Giám đốc Sở Giao thông vận tải tại phiên họp giao ban tháng 6/2013

Ngày 03 tháng 6 năm 2013 tại Hội trường Sở Giao thông vận tải, đồng chí Huỳnh Tấn Phục - Giám đốc Sở Giao thông vận tải đã chỉ trì cuộc họp giao ban tháng 6/2013. Tham dự Hội nghị có các đồng chí lãnh đạo Sở, lãnh đạo các phòng, ban và đơn vị trực thuộc Sở.

Sau khi nghe Văn phòng và phòng Kế hoạch - Tài chính báo cáo đánh giá công tác tháng 5/2013, nhiệm vụ kế hoạch tháng 6/2013 của Sở và các ý kiến của các đồng chí dự họp, đồng chí Giám đốc Sở kết luận:

Cơ bản thống nhất nội dung báo cáo đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ của các phòng, ban và đơn vị trực thuộc. Nhiệm vụ công tác tháng 6/2013 tập trung nội dung chủ yếu sau:

1. Văn phòng

- Tham mưu Giám đốc triển khai việc phân bổ công chức theo chỉ tiêu được UBND tỉnh giao trong năm 2013; đồng thời tham mưu Giám đốc đề nghị UBND tỉnh kiến nghị HĐND tỉnh bổ sung công chức cơ quan năm 2014;

- Bố trí, sắp xếp vị trí làm việc của các phòng theo sơ đồ đã được Giám đốc thống nhất;

- Hoàn thiện thủ tục trình cấp thẩm quyền xem xét về bổ nhiệm lại đối với đồng chí Nguyễn Quang Phúc, Phó Giám đốc Trung tâm Đăng kiểm.

2. Phòng Kế hoạch - Tài chính

- Chủ trì, phối hợp với phòng Quản lý Kết cấu Hạ tầng đẩy nhanh tiến độ triển khai bước chuẩn bị đầu tư, chuẩn bị thực hiện các dự án: Quốc lộ 24, Quốc lộ 14 (Đường Hồ Chí Minh);

- Nghiên cứu, làm rõ nội dung: Quy định về mức miễn thường đối với các Hợp đồng bảo hiểm công trình; quy trình, thủ tục về nội dung thanh toán chi phí bảo hiểm công trình. Hoàn thiện hồ sơ ĐTM dự án cải tạo, nâng cấp Quốc lộ 14C - báo cáo Giám đốc trước ngày 10/6/2013;

- Làm đầu mối phối hợp với các bộ phận có liên quan hoàn chỉnh các thủ tục theo quy định để phục vụ cho Đoàn Thanh tra dự thảo kết luận sau đợt thanh tra tại Sở.

3. Phòng Quản lý kết cấu Hạ tầng giao thông

- Chủ động triển khai công tác sửa chữa thường xuyên và sửa chữa vừa trong mùa mưa để đảm bảo giao thông trên các tuyến;

- Kiểm tra, báo cáo Giám đốc đề nghị Tổng cục đường bộ điều chỉnh dự án sửa chữa vừa Quốc lộ 24 để chuyển khối lượng đoạn Km141-Km157 (do có dự án đầu tư từ nguồn vốn xây dựng cơ bản) bổ sung vào đoạn Km69-Km95, Km100-Km110; báo cáo Giám đốc trước ngày 20/6/2013.

4. Phòng Quản lý Phương tiện và Người lái

- Phối hợp với Thanh tra Sở tiếp tục kiểm tra việc lắp đặt thiết bị giám sát hành trình của các phương tiện vận tải khách, hàng hóa (có quy định phải lắp đặt thiết bị giám sát hành trình); chú ý kiểm tra sự ổn định khi hoạt động, dung lượng bộ nhớ và 06 chức năng tối thiểu theo quy định; có giải pháp ngăn chặn kịp thời, không cho xuất bến, không cho phép lưu hành đối với phương tiện không đảm bảo điều kiện theo quy định;

- Tiếp tục tăng cường kiểm tra công tác đào tạo lái xe đối với các cơ sở đào tạo; chú ý việc đào tạo theo quy trình và tiêu chuẩn mới của Thông tư số 46/2012/TT-BGTVT ngày 07 tháng 11 năm 2012 của Bộ Giao thông vận tải.

- Phát Phiếu thăm dò và tổng hợp ý kiến của nhân dân trong hoạt động đăng kiểm, đào tạo lái xe và vận tải hành khách.

5. Thanh tra Sở

- Tổ chức thanh tra các đơn vị, cơ sở có liên quan theo Kế hoạch Thanh tra năm 2013 đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt;

- Tiếp tục phối hợp với Cảnh sát Giao thông kiểm tra, xử lý nghiêm đối với xe quá khổ, quá tải; chú ý trường hợp quá tải của các phương tiện vận chuyển vật liệu xây dựng (cát, đá...);

- Phối hợp với đơn vị quản lý đường và địa phương có tuyến giao thông đi qua tiếp tục xử lý các trường hợp vi phạm hành lang an toàn đường bộ;

6. Trung tâm Đăng kiểm 82.01S

Tiếp tục thực hiện công tác Đăng kiểm xe cơ giới đảm bảo đúng quy định theo quy định.

7. Ban quản lý dự án 1

- Tham mưu Giám đốc có văn bản yêu cầu các nhà thầu đẩy nhanh tiến độ thi công các gói thầu thuộc dự án: Đường Ngọc Hoàng - Măng Bút - Tu Mơ Rông - Ngọc Linh, và dự án cải tạo, nâng cấp Quốc lộ 14C;

- Lập kế hoạch kiểm tra năng lực nhà thầu thực tế ở công trường so với Hồ sơ đề xuất, Hồ sơ dự thầu;

- Kiểm tra, xử lý việc làm thất thoát hồ sơ trong quá trình thụ lý, giải quyết công việc của cán bộ, công chức thuộc Ban quản lý; báo cáo Giám đốc trước ngày 14/6/2013;

- Triển khai việc giải quyết hồ sơ theo quy trình một cửa;

- Tăng cường kiểm tra, chấn chỉnh việc chấp hành quy chế hoạt động cơ quan của cán bộ, công nhân viên chức; chú ý việc chấp hành quy định về thời gian trong giờ làm việc.

Sở Giao thông vận tải thông báo đề các phòng, ban, đơn vị trực thuộc biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Giám đốc, các PGĐ (b/c);
- Các phòng, ban, đơn vị liên quan (t/h);
- Lưu VP.



Vũ Tiến Dũng

