

KẾ HOẠCH

Phát huy ưu điểm, khắc phục hạn chế, khuyết điểm trong công tác Phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 93/KH-UBND ngày 09 tháng 01 năm 2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về phát huy ưu điểm, khắc phục hạn chế, khuyết điểm trong công tác Phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trên địa bàn tỉnh.

Để tiếp tục thực hiện có hiệu quả công tác Phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong thời gian tới. Sở Giao thông vận tải xây dựng Kế hoạch phát huy ưu điểm, khắc phục hạn chế, khuyết điểm trong công tác Phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tại Sở Giao thông vận tải trong năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Phát huy ưu điểm, khắc phục hạn chế, khuyết điểm trong công tác phòng, chống tham nhũng (PCTN) năm 2023 của Sở Giao thông vận tải; nâng cao hiệu quả công tác PCTN, góp phần tăng điểm số đánh giá công tác PCTN của tỉnh năm 2024 và những năm tiếp theo.

2. Yêu cầu

- Việc triển khai thực hiện phải nghiêm túc, thường xuyên và gắn với việc thực hiện có hiệu quả các chỉ đạo của Trung ương và địa phương về PCTN.

- Phân công nhiệm vụ cụ thể gắn với trách nhiệm của từng Phòng, đơn vị và cá nhân trong tham mưu và triển khai thực hiện công tác PCTN.

II. NỘI DUNG

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, xây dựng và hoàn thiện chính sách, pháp luật về PCTN

- Tiếp tục quán triệt, tổ chức thực hiện nghiêm các quy định pháp luật, các chỉ đạo của Trung ương và địa phương về PCTN.

* Đơn vị thực hiện: Văn phòng, các Phòng và đơn vị thuộc Sở.

* Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

- Tham mưu xây dựng, ban hành đầy đủ các kế hoạch thực hiện các nội dung tiêu chí đánh giá về: (1) Công tác xây dựng và hoàn thiện chính sách pháp luật về PCTN; (2) Công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật về PCTN; (3) Công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về

PCTN⁽¹⁾. Đồng thời, báo cáo đầy đủ kết quả thực hiện trong năm đối với 03 nội dung tiêu chí đánh giá trên và kết quả thực hiện việc kiểm tra, theo dõi thi hành văn bản quy phạm pháp luật về PCTN.

* Đơn vị thực hiện: Văn phòng Sở, Thanh tra Sở chủ trì; các Phòng, đơn vị thuộc Sở phối hợp.

* Thời gian thực hiện: cả năm 2024

- Tổ chức tiếp công dân định kỳ đảm bảo số ngày quy định; tăng cường chỉ đạo xử lý tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân về tham nhũng và kiến nghị, đề nghị bảo vệ người tố cáo tham nhũng.

* Đơn vị thực hiện: Văn phòng Sở, Thanh tra Sở.

* Thời gian thực hiện: Theo lịch tiếp công dân của Giám đốc Sở Giao thông vận tải. Ngoài ra, Thanh tra Sở tiếp công dân tại đơn vị thường xuyên vào giờ hành chính của tất cả các ngày làm việc.

2. Về việc thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng

- Tiếp tục thực hiện công khai, minh bạch đầy đủ các nội dung theo quy định tại Điều 10 Luật PCTN năm 2018; đối với nội dung trong năm 2023 chưa công khai thì nhanh chóng tiến hành công khai và báo cáo kết quả thực hiện theo Công văn số 155/UBND-NC ngày 17 tháng 01 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc thực hiện công khai, minh bạch theo quy định của Luật PCTN.

* Đơn vị thực hiện: Văn phòng Sở, Thanh tra Sở chủ trì và các Phòng, đơn vị thuộc Sở.

* Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

- Đẩy mạnh cải cách hành chính, chuyển đổi số cấp tỉnh và thực hiện hiệu quả Đề án phát triển thanh toán không dùng tiền mặt giai đoạn 2021-2025.

* Đơn vị thực hiện: Văn phòng Sở chủ trì, các Phòng, đơn vị thuộc Sở phối hợp.

* Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

- Xây dựng và thực hiện nghiêm túc kế hoạch kiểm tra việc thực hiện định mức, chế độ, tiêu chuẩn; Kế hoạch kiểm soát xung đột lợi ích và kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác.

* Đơn vị thực hiện: Thanh tra Sở, Văn phòng Sở chủ trì, các Phòng, đơn vị thuộc Sở phối hợp.

* Thời gian thực hiện: Thường xuyên

- Tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm túc các quy định về quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp. Thường xuyên kiểm tra việc thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp, văn hóa công sở trong thi hành công vụ của cán bộ, công chức, viên chức.

¹ Xây dựng kế hoạch riêng hoặc lồng ghép trong các kế hoạch PCTN, kế hoạch triển khai công tác pháp chế; kiểm tra, rà soát, hệ thống hoá văn bản quy phạm pháp luật; kế hoạch tuyên truyền.

* Đơn vị thực hiện: Thanh tra Sở, Văn phòng Sở chủ trì; các Phòng, đơn vị thuộc Sở phối hợp.

* Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

- Ban hành kế hoạch kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập và tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc. Hoàn thành kế hoạch xác minh tài sản, thu nhập hằng năm.

* Đơn vị thực hiện: Văn phòng Sở chủ trì, các Phòng, đơn vị thuộc Sở phối hợp.

* Thời gian thực hiện: Theo quy định.

- Tiếp tục triển khai thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22 tháng 4 năm 2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc; duy trì hiệu quả hoạt động của đường dây nóng tại các cơ quan, đơn vị, địa phương; tiếp nhận và xử lý kịp thời kiến nghị, phản ánh của người dân, doanh nghiệp.

* Đơn vị thực hiện: Văn phòng Sở, Thanh tra Sở chủ trì; các Phòng, đơn vị thuộc Sở phối hợp.

* Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

- Báo cáo cụ thể, đầy đủ kết quả công tác PCTN theo Công văn số 2493/UBND-NC ngày 02 tháng 8 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ công tác PCTN.

* Đơn vị thực hiện: Thanh tra Sở chủ trì, Văn phòng Sở, các Phòng, đơn vị thuộc Sở phối hợp.

* Thời gian thực hiện: Theo quy định.

3. Về việc phát hiện và xử lý tham nhũng

- Tăng cường kiểm tra, giám sát và thanh tra tập trung vào những lĩnh vực dễ phát sinh tham nhũng, tiêu cực, những vấn đề nổi cộm, bức xúc trong xã hội, những lĩnh vực chuyên môn sâu, hoạt động có tính khép kín; thực hiện nghiêm cơ chế phối hợp phát hiện, xử lý sai phạm trong quá trình thanh tra, kiểm tra.

* Đơn vị thực hiện: Thanh tra Sở chủ trì, Văn phòng Sở, các Phòng, đơn vị thuộc Sở phối hợp.

* Thời gian thực hiện: Định kỳ theo Kế hoạch và đột xuất (nếu có).

- Kịp thời giải quyết các tin phản ánh, đơn tố cáo về hành vi tham nhũng.

* Đơn vị thực hiện: Thanh tra Sở chủ trì, Văn phòng, các Phòng, đơn vị thuộc Sở phối hợp.

* Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

- Xử lý nghiêm minh theo quy định của Đảng, Nhà nước, đoàn thể; phải tiến hành đồng bộ giữa kỷ luật Đảng, kỷ luật hành chính của Nhà nước, đoàn thể và xử lý hình sự đối với người có hành vi tham nhũng.

* Đơn vị thực hiện: Thanh tra Sở chủ trì, Văn phòng, các Phòng, đơn vị thuộc Sở phối hợp.

* Thời gian thực hiện: Sau khi phát hiện hành vi tham nhũng (nếu có).

- Kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm các hành vi khác vi phạm pháp luật về PCTN theo quy định từ Điều 81 đến Điều 85 của Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật PCTN và Điều 20, 21 của Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị.

* Đơn vị thực hiện: Thanh tra Sở chủ trì, Văn phòng Sở, các Phòng, đơn vị thuộc Sở phối hợp.

* Thời gian thực hiện: Sau khi phát hiện hành vi vi phạm pháp luật về PCTN.

4. Về việc thu hồi tài sản tham nhũng

Tăng cường thu hồi tài sản trong các vụ việc, vụ án tham nhũng. Nhanh chóng thu hồi tài sản tham nhũng từ khi phát hiện vụ việc tham nhũng qua công tác kiểm tra, giám sát, thanh tra và giải quyết đơn thư tố cáo, phản ánh. Áp dụng các biện pháp để thu hồi triệt để tài sản tham nhũng qua công tác điều tra, truy tố, xét xử và thi hành án (nếu có).

* Đơn vị thực hiện: Thanh tra Sở chủ trì, Văn phòng Sở, các Phòng, đơn vị thuộc Sở phối hợp.

* Thời gian thực hiện: Sau khi phát hiện hành vi vi phạm pháp luật về PCTN (nếu có).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở, Thanh tra Sở và các Phòng, đơn vị thuộc Sở có trách nhiệm tổ chức phổ biến, quán triệt các quy định của pháp luật về phòng chống tham nhũng và Kế hoạch này đến toàn thể cán bộ công chức, viên chức và người lao động thuộc phạm vi quản lý; tổ chức triển khai, thực hiện kịp thời, nghiêm túc, có hiệu quả các quy định của pháp luật về PCTN và nhiệm vụ đã nêu tại kế hoạch này.

2. Văn phòng Sở hướng dẫn, theo dõi, kiểm tra thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức; việc thực hiện quy tắc ứng xử và thực hiện Kế hoạch kê khai, công khai tài sản, thu nhập tại Văn phòng Sở, đơn vị thuộc Sở.

- Phối hợp các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu Lãnh đạo Sở tiếp tục thực hiện có hiệu quả công tác cải cách hành chính; việc đánh giá, đo lường sự

hài lòng của người dân, tổ chức và doanh nghiệp đối với sự phục vụ của cơ quan, tổ chức hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh.

3. Thanh tra Sở

Chủ trì theo dõi việc triển khai thực hiện Kế hoạch này; kịp thời phản ánh với Lãnh đạo Sở những khó khăn, vướng mắc, các vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện; định kỳ hoặc đột xuất tổng hợp, tham mưu Giám đốc Sở báo cáo cấp thẩm quyền kết quả thực hiện theo quy định.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo Lãnh đạo Sở (*qua Chánh Thanh tra Sở*) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh (b/c);
- Đảng ủy Sở (b/c);
- Lãnh đạo Sở (chi đạo);
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở (th/h);
- Trang TTĐT Sở (công khai);
- Lưu: VP, TTrS.

GIÁM ĐỐC

Phan Mươi