

Số: /QĐ-SGTVT

Kon Tum, ngày tháng 7 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH
Về việc phân công nhiệm vụ
của Giám đốc Sở và các Phó Giám đốc Sở

GIÁM ĐỐC SỞ GIAO THÔNG VẬN TẢI TỈNH KON TUM

Căn cứ Quyết định số 14/2022/QĐ-UBND ngày 06 tháng 6 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Sở Giao thông vận tải tỉnh Kon Tum;

Căn cứ Quyết định số 29/2019/QĐ-UBND ngày 20 tháng 12 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum ban hành Quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Kon Tum;

Căn cứ Biên bản cuộc họp Lãnh đạo Sở ngày 19 tháng 7 năm 2023 về việc phân công nhiệm vụ của Giám đốc Sở và các Phó Giám đốc Sở;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Sở.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nguyên tắc phân công nhiệm vụ của Giám đốc Sở và các Phó Giám đốc Sở Giao thông vận tải tỉnh Kon Tum như sau:

1. Giám đốc Sở là thủ trưởng cơ quan, lãnh đạo, quản lý chung mọi hoạt động của Sở theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được Ủy ban nhân dân tỉnh và Bộ Giao thông vận tải giao; chịu trách nhiệm toàn diện trước Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh, Chủ tịch ủy ban nhân dân tỉnh và pháp luật về mọi mặt hoạt động của Sở.

2. Giám đốc Sở phân công các Phó Giám đốc Sở chỉ đạo, xử lý công việc thường xuyên thuộc thẩm quyền của Giám đốc Sở theo từng lĩnh vực công việc; theo dõi và chỉ đạo các phòng, đơn vị trực thuộc Sở Giao thông vận tải được phân công.

3. Khi vắng mặt, Giám đốc Sở ủy quyền cho một Phó Giám đốc Sở điều hành chung công việc của Sở. Phó Giám đốc được ủy quyền điều hành công việc của Sở, ngoài nhiệm vụ công tác được phân công, có quyền và trách nhiệm thay mặt Giám đốc Sở điều hành công tác chung của Sở, giải quyết các công việc trong phạm vi được ủy quyền. Khi kết thúc thời gian được ủy quyền phải báo cáo kết quả việc thực hiện và chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở và pháp luật về những công việc được ủy quyền.

4. Giám đốc Sở trực tiếp chỉ đạo xử lý công việc đã phân công cho các

Phó Giám đốc Sở khi cần thiết, hoặc do Phó Giám đốc vắng mặt.

5. Phó Giám đốc Sở giúp Giám đốc Sở thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Giám đốc Sở. Phó Giám đốc Sở thay mặt Giám đốc Sở xử lý các công việc thuộc lĩnh vực được Giám đốc Sở phân công, ngoại trừ những công việc do Giám đốc Sở trực tiếp chỉ đạo. Trong phạm vi lĩnh vực, công việc được phân công, Phó Giám đốc Sở hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật, trước Ủy ban nhân dân tỉnh và trước Giám đốc Sở về các quyết định của mình.

6. Trong quá trình giải quyết công việc được phân công, Phó Giám đốc phải kịp thời báo cáo Giám đốc Sở nếu có phát sinh những vấn đề lớn, quan trọng, nhạy cảm, vướng mắc cần tháo gỡ, những vấn đề còn có ý kiến khác nhau giữa Sở Giao thông vận tải với các sở, ban, ngành, địa phương; những vấn đề do các đồng chí lãnh đạo Tỉnh ủy, Hội đồng Nhân dân, Chủ tịch, các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh; Bộ trưởng, các Thứ trưởng Bộ Giao thông vận tải trực tiếp chỉ đạo.

7. Đối với các cuộc họp, giao tiếp thuộc lĩnh vực công việc phụ trách hoặc được Giám đốc Sở phân công, nếu Phó Giám đốc Sở không tham dự được thì chủ động báo cáo để Giám đốc Sở biết, quyết định.

8. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được phân công nếu có vấn đề liên quan đến lĩnh vực công việc do Phó Giám đốc Sở khác phụ trách thì Phó Giám đốc Sở chủ trì chủ động phối hợp để giải quyết. Khi giải quyết công việc nếu còn có ý kiến khác nhau, Phó Giám đốc Sở chủ trì báo cáo Giám đốc Sở xem xét, quyết định.

9. Giám đốc, các Phó Giám đốc Sở không trực tiếp thực hiện các công việc đã phân công, thuộc trách nhiệm giải quyết của cấp dưới.

10. Hàng tuần, hai tuần một, hàng tháng hoặc khi cần thiết, Giám đốc Sở và các Phó Giám đốc Sở chủ trì các cuộc họp giao ban, hội ý lãnh đạo Sở để xử lý công việc, theo quy định tại Quy chế làm việc của Sở Giao thông vận tải tỉnh Kon Tum.

11. Ngoài những nhiệm vụ được phân công tại quyết định này, trong trường hợp cần thiết, cấp bách, Giám đốc Sở phân công ngay một số nhiệm vụ khác để Phó Giám đốc Sở kịp thời giải quyết.

Điều 2. Phân công nhiệm vụ các thành viên Lãnh đạo Sở.

1. Giám đốc Sở Phan Mười

- Lãnh đạo, điều hành toàn diện hoạt động và công tác của Sở Giao thông vận tải đối với lĩnh vực giao thông vận tải trên địa bàn tỉnh theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được Ủy ban nhân dân tỉnh và Bộ Giao thông vận tải giao.

- Là chủ tài khoản của cơ quan.

- Chủ tịch Hội đồng thi đua, khen thưởng, nâng lương, Hội đồng sáng kiến cấp cơ sở Sở Giao thông vận tải.

- Phụ trách về chiến lược, quy hoạch phát triển, kế hoạch dài hạn, trung hạn, hàng năm, các chương trình dự án của tỉnh, các đề án phát triển giao thông vận tải; công tác cải cách hành chính của Sở.

- Chỉ đạo thực hiện công tác chuẩn bị đầu tư các dự án đầu tư xây dựng kết cấu hạ tầng giao thông (không phân biệt nguồn vốn) do Sở làm chủ đầu tư; tổ chức thực hiện công tác bảo vệ chính trị nội bộ, công tác tổ chức cán bộ; công tác tài chính ngành; thanh tra, kiểm tra chuyên ngành theo đoàn; phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; giải quyết khiếu nại và tố cáo; an ninh quốc phòng.

- Trực tiếp chỉ đạo, theo dõi hoạt động của Phòng Kế hoạch Tài chính, Thanh tra Sở về lĩnh vực phụ trách; Văn phòng Ban An toàn giao thông tỉnh.

- Đảm nhận các chức danh theo các Quyết định của UBND tỉnh.

2. Phó Giám đốc Sở Vũ Văn Thuận

- Giúp Giám đốc Sở theo dõi, chỉ đạo các lĩnh vực công tác:

- + Quản lý nhà nước về công tác quản lý và bảo trì hệ thống đường bộ trên địa bàn tỉnh, về giao thông đường thủy nội địa, giao thông nông thôn.

- + Công tác duy tu sửa chữa, khai thác, sử dụng hạ tầng giao thông; công tác bảo vệ hành lang an toàn giao thông đường bộ đối với các tuyến đường Sở GTVT được giao quản lý; thỏa thuận đầu nối đường nhánh vào Tỉnh lộ, các Quốc lộ được ủy quyền quản lý.

- Phụ trách công tác pháp chế; bảo vệ chính trị nội bộ, thực hiện quy chế dân chủ cơ quan.

- Trực tiếp phụ trách Phòng Quản lý kết cấu hạ tầng giao thông.

- Là người phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí trong lĩnh vực phụ trách khi được Giám đốc Sở giao.

- Đảm nhận các chức danh theo các Quyết định của UBND tỉnh và của Giám đốc Sở Giao thông vận tải.

- Trực tiếp chỉ đạo về tiến độ, chất lượng các dự án do Sở làm chủ đầu tư được Giám đốc Sở phân công (*Có thông báo hoặc quyết định phân công riêng*);

3. Phó Giám đốc Sở Nguyễn Đức Hương

- Giúp Giám đốc Sở theo dõi, chỉ đạo các lĩnh vực công tác:

- Quản lý nhà nước về vận tải, đào tạo, sát hạch cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ, đăng ký xe máy chuyên dùng; quản lý các công việc liên quan đến kỹ thuật phương tiện, thiết bị chuyên dùng cơ giới đường bộ theo phân cấp, về phương tiện giao thông đường thủy nội địa; quản lý trật tự giao thông đô thị, trật tự vận tải; quản lý tải trọng và an toàn giao thông; phụ trách công tác cải cách hành chính cơ quan Sở, áp dụng ISO, chuyển đổi số, trang thông tin điện tử của Sở.

- Ký các loại giấy phép lái xe, giấy đăng ký xe máy chuyên dùng, các giấy tờ, ấn chỉ khác phục vụ công tác quản lý vận tải, phương tiện và người lái xe, giấy phép lưu hành xe quá tải, quá khổ, xe bánh xích theo quy định.

- Trực tiếp phụ trách Phòng Quản lý vận tải, phương tiện và người lái; Trung tâm Đăng kiểm 82.01.S; công tác thanh tra, kiểm tra của Thanh tra Sở về lĩnh vực phụ trách.

- Là chủ tài khoản thứ hai của cơ quan Sở và ký các chứng từ kế toán: Thu, chi thường xuyên cơ quan Sở; thu, chi các khoản thu phí và lệ phí.

- Là người phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí trong lĩnh vực phụ trách khi được Giám đốc Sở giao.

- Đảm nhận các chức danh theo các Quyết định của UBND tỉnh và của Giám đốc Sở Giao thông vận tải.

4. Phó Giám đốc Sở Đàm Phúc Tuyên

- Giúp Giám đốc Sở theo dõi, chỉ đạo các lĩnh vực công tác:

+ Quản lý nhà nước về quản lý dự án đầu tư xây dựng công trình giao thông trên địa bàn tỉnh. Phụ trách công tác thẩm định thiết kế cơ sở, thiết kế kỹ thuật và thiết kế bản vẽ thi công, dự toán xây dựng công trình giao thông theo phân cấp.

+ Xây dựng hoặc tham gia ý kiến xây dựng, hướng dẫn và tổ chức thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, tiêu chuẩn ngành, quy trình, quy phạm, định mức kinh tế kỹ thuật đối với các dự án đầu tư xây dựng công trình giao thông.

+ Công tác khoa học công nghệ; sáng kiến cải tiến kỹ thuật và môi trường;

- Trực tiếp chỉ đạo về tiến độ, chất lượng các dự án do Sở làm chủ đầu tư được Giám đốc Sở phân công (*Có thông báo hoặc quyết định phân công*).

- Trực tiếp phụ trách Văn phòng Sở, bộ phận Quản lý chất lượng công trình giao thông,

- Là người phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí trong lĩnh vực phụ trách khi được Giám đốc Sở giao;

- Đảm nhận các chức danh theo các Quyết định của UBND tỉnh và của Giám đốc Sở Giao thông vận tải.

Điều 3. Tổ chức thực hiện.

- Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 25/QĐ-SGTVT ngày 13/01/2023 của Giám đốc Sở Giao thông vận tải về việc phân công công nhiệm vụ của Giám đốc Sở và các Phó Giám đốc Sở.

- Tùy theo yêu cầu nhiệm vụ, việc phân công nhiệm vụ giữa Giám đốc Sở và các Phó Giám đốc Sở qui định tại Điều 2 Quyết định này sẽ được sửa đổi, bổ sung cho phù hợp.

- Chánh Văn phòng; Trưởng các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở; Thủ trưởng các đơn vị liên quan và các ông có tên tại Điều 2 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- VP Tỉnh ủy,
- VP HĐND tỉnh ;
- VP UBND tỉnh;
- Bộ GTVT;
- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc Bộ GTVT;
- Các sở, ban, ngành của tỉnh;
- UBND các huyện, TP Kon Tum;
- Các đơn vị, DN trong Ngành GTVT KT;
- Lưu VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Phan Mươi

